

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทักษะการบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าใหญ่ อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<b>๑. การวางแผนอัตรากำลัง</b> ๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖	- เพื่อให้องค์กรบริหารส่วนตำบลมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน	- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ สามารถประกาศใช้ทันเดือนตุลาคมของปีงบประมาณ ๒๕๖๔	- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ สามารถประกาศใช้ทันเดือนตุลาคมของปีงบประมาณ ๒๕๖๔	
<b>๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</b> ๒.๑ ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง สรรหาพนักงานส่วนตำบล ทดสอบอัตรากำลังที่วางและอัตราที่กำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง	- เพื่อให้การบริหารบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- สามารถดำเนินการสรรหาบุคลากรตามตำแหน่งที่วางได้ ๗๕ %	๑. การรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ๓ อัตรา ๑.๑ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ประจำเดือนวันการห้องถิน ระดับต้น เลขที่ ๑๐๘๙๙๗๐๔๕-๐๐๑ ๑.๒ นักทรัพยากรบุคคล ประจำวิชาการ ระดับชำนาญการ เลขที่ ๑๐๘๙๙๗๐๔๕-๐๐๑ ๑.๓ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำเดือนวันการห้องถิน ระดับต้น เลขที่ ๑๐๘๙๙๗๐๔๕-๐๐๑ ๑.๔ นายช่างโยธา ประจำทั่วไประดับต้น เลขที่ ๑๐๘๙๙๗๐๔๕-๐๐๑	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๓.๑ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และผู้ที่ได้รับมอบหมาย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อวัดศักยภาพการปฏิบัติงานของพนักงาน</li> <li>- เพื่อเลื่อนตำแหน่ง/เลื่อนขั้นเงินเดือน/เลื่อนค่าตอบแทน ต่อสัญญาจ้าง</li> <li>- เพื่อนำผลไปใช้พัฒนาบุคลากร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานส่วนตำบล/พนักงานครุ/พนักงานจ้าง ส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานได้ทันทีตามหัวข้อที่ระบุ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล/พนักงานครุ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง หั้งสองรอบครบถ้วนทุกตำแหน่ง</li> </ul>	
๔. การพัฒนาบุคลากร ๔.๑ โครงการอบรม/สัมมนา เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานขององค์กรบริหารส่วน ตำบลท่าใหม่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพัฒนาอยู่ที่เข้ารับศึกษาดูงาน มีความเข้าใจในอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถบริหารงานภายใต้องค์กรและให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ชุมชนได้อย่างถูกต้องเหมาะสม</li> <li>- เพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการอบรมสัมมนาและหั้นศึกษาดูงานน้ำความรู้จากประสบการณ์ตรงมาปรับใช้กับบริบทของพื้นที่เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกันในหลายภาคส่วน</li> <li>- เพื่อเสริมพลังงานในการพัฒนาและการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจ วิสัยทัศน์ในการพัฒนาแบบบูรณาการ มีความเข้าใจ ในระเบียบกฎหมาย พัฒนาตนเอง พัฒนาท้องถิ่น สามารถนำความรู้มาปฏิบัติได้จริงและประยोใช้กับประชาชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมทุกคนมารับใช้ในการทำงาน และปฏิบัติตามระเบียบ , ข้อกฎหมายที่ได้รับจากการฝึกอบรม, ข่าวสารข้อมูล พรบ. , แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ อปท. มาตรฐานทางจริยธรรม ข้าราชการ บทบาทหน้าที่ ผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงาน</li> </ul>	คณะกรรมการ, สมาชิก, พนักงาน ได้พัฒนาตนเองมากขึ้นทั้งด้าน ชวัญกำลังใจ การศึกษาดูงาน การสร้างความสามัคคี รับรู้เชิงภูมิปัญญาที่ต้องถือปฏิบัติ

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๔.๖ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของแต่ละตำแหน่ง	- เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนา สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้กับหน้าที่ความรับผิดชอบ	- จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร	<p>๑. โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลทำใหญ่ ผู้เข้าร่วมโครงการ ผู้บริหารพนักงาน เจ้าหน้าที่สมาชิกฯ จำนวน ๕๖ คน ผู้เข้าร่วม นักทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ผู้เข้าร่วม หัวหน้าฝ่ายการเงิน, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</p> <p>๓. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อข้ามขอบเขตการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ผู้เข้าร่วม หัวหน้าฝ่ายการเงิน, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</p>	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๔.๒ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของแต่ละตัวแทนฯ	- เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้วับการพัฒนา สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้กับหน้าที่ความรับผิดชอบ	- จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร	<p>๔. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนการบริหารจัดการข้อมูลฝ่ายมนุษย์และของเสียอันตราย ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓</p> <p>ผู้เข้าร่วม ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล</p> <p>๕. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการบริหารงานบุคคลข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>ผู้เข้าร่วม หัวหน้าสำนักปลัด และนักทรัพยากรบคด</p> <p>๖. โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมการจ่ายเงินในระบบ e-social welfare</p> <p>ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>ผู้เข้าร่วม นักพัฒนาชุมชนผู้ช่วยเจ้าหน้างานพัฒนาชุมชน</p>	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๕.๒ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ของแต่ละตำแหน่ง	- เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนา สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้กับหน้าที่ความรับผิดชอบ	- จำนวนนักเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร	๗. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการระบบสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพตามและประเมินผลแท้จริง (e-plan-eMENSCR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๗-๙ กันยายน ๒๕๖๓ ผู้เข้าร่วม นักวิเคราะห์ทั้งนโยบายและแผน	
๕. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	- เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ	- พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลระดับชำนาญการสอนแข่งขันจำนวน ๑ อัตรา	- สอนเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารได้จำนวน ๑ อัตรา	
๖. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	- เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร อบต.พ่าใหญ่ การพัฒนาโดยฝึกอบรมเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเพิ่มรายได้ครัวเรือน	- พนักงานอุகุจ้างจำนวน ๔๖ คน ๑๐๐%	- ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน โครงการนำมาใช้ปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ปลูกพืชผักสวนครัว และการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน	

### **ปัญหาและอุปสรรค/เบรี่ยงเทียบกับปีที่ผ่านมา**

- เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจำนวน ผู้ที่สอบผ่านตามกรรมการกลาง ได้น้อยคนและไม่ครบถูกตำแหน่ง จึงไม่มีความแตกต่างในการสรรหาตำแหน่งที่ว่าง
- การพัฒนาบุคลากรและการสอนเพื่อบรรจุไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคไวรัสโคโรนา
- ประกาศสรรหาบุคคลตามตำแหน่งว่างไม่มีในแต่ละกองไม่มีคนครบและไม่มีผู้เข้ามาญญาณในส่วนหรือกองงานที่ว่าง

### **แนวทางแก้ไข**

- ควรปรับแผนอัตรากำลังขอเพิ่มแผนและสรรหาบุคคล ที่มีความชำนาญ และมีคุณวุฒิ คุณสมบัติตามตำแหน่ง ตามส่วนงาน/กอง งานที่ว่าง (ข้าราชการหรือพนักงานจ้างตามภารกิจ)